

ICT 活用講座 PC 入門(エクセル初級)

ねらい 表計算ソフト Excel の基本操作を理解し、校務処理の効率化につながる技能を習得する。(簡単な計算・関数「合計」や「平均」を活用した資料づくり等)

期 日 7月31日(火) 午前

会 場 岩見沢市立光陵中学校

講 師 乙丸 聡史 氏(北竜町立北竜中学校 教頭)

講座の様子



乙丸先生から、Excel の基本的な用語について説明を受け、基本操作や演習等、実践的な指導を受けました。



「セルの幅と高さ」「オートフィル」「コピー&ペースト」「罫線の引き方」などについて説明を受けました。



表作りの基本操作を確認し、「得点集計表」を作成しました。また、「合計」「平均」の求め方を演習しました。



講座で学んだ基本操作をもとにして、SUM 関数を使った「学年教材費出納簿」を作成しました。

受講後アンケートより

- ・初めて知ることもあり、Excel について学ぶことができた。
- ・項目ごとに自動で集計できる方法や条件付き書式について学ぶことができた。
- ・来年も今年とは別の内容で Excel の講習を実施してほしい。